



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
CAMAT CIBALONG KABUPATEN TASIKMALAYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JAJANG KUSNADI,S.IP**

Jabatan : Camat Cibalong

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **Drs. RUDI SONJAYA SAEHARI, M.Pd**

Jabatan : Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Singaparna, 26 Januari 2023

Pihak Pertama

Drs. RUDI SONJAYA SAEHARI, M.Pd

NIP. 19670918 198903 1 007

JAJANG KUSNADI,S.IP

NIP. 19650930 199303 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
CAMAT CIBALONG KABUPATEN TASIKMALAYA

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas Pelayanan Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83.63 %
2.	Meningkatnya kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	100%
3.	Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	Capaian rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, Kesejahteraan Sosial, Pemberdayaan Masyarakat Desa, dan Pembangunan fisik yang ditindaklanjuti dalam satu tahun	100%

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1.888.045.957,00	APBD
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.629.835.957,00	APBD
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	61.959.600,00	APBD
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	69.300.000,00	APBD
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	126.950.400,00	APBD
II.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	47.820.000,00	APBD
5	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	14.090.000,00	APBD
6.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan	15.000.000,00	APBD
7.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	18.730.000,00	APBD

III.	Program Koordinasi Ketentraman dan ketertiban Umum	60.600.000,00	APBD
8	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum	60.600.000,00	APBD
IV.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	25.000.000,00	APBD
9.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	25.000.000,00	APBD
V.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	25.765.000,00	APBD
10.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	25.765.000,00	APBD
	JUMLAH	2.047.230.957,00	

Singaparna, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

pihak Pertama



Drs. RUDI SONJAYA SAEHARI, M.Pd
NIP. 19670918 198903 1 007

JAJANG KUSNADI, S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 SEKRETARIS KECAMATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BAYU WIJAKSANA,ST.M.SI**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Cibalong

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **JAJANG KUSNADI,S.IP**

Jabatan : Camat Cibalong

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaparna, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

pihak Pertama

JAJANG KUSNADI,S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

BAYU WIJAKSANA,ST.M.SI
NIP. 19820803 200902 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KECAMATAN**

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan internal Kecamatan	IKM kecamatan	100 %
2.	Meningkatnya Pelayanan Aparatur terhadap aturan/ perundang-undangan yang berlaku	1. Persentase tingkat pemenuhan administrasi umum	100 %
		2. Persentase Tingkat Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
		3. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana yang layak fungsi	100%
		4. Persentase Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	100%
		5. Peresentase pelaksanaan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%
3.	Meningkatnya kualitas Perencanaan Kecamatan	Persentase sasaran, program dan kegiatan RENJA Kecamatan yang selaras dengan Renstra Kecamatan	100%
		Persentase capaian realisasi keuangan Kecamatan	90%
		Persentase Pemenuhan dokumen kinerja dan keuangan tepat waktu	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	61.959.600,00	APBD
2.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	69.300.000,00	APBD
3.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	126.950.400,00	APBD

Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADI, S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

pihak Pertama

BAYU WIJAKSANA, ST.M.SI
NIP. 19820805 200902 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
EKONOMI DAN PEMBANGUNAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **PIAN SOPYAN,S.ST**

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa Ekonomi dan Pembangunan
selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **JAJANG KUSNADI,S.IP**

Jabatan : Camat Cibalong

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADI,S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

Pihak Pertama

PIAN SOPYAN,S.ST
NIP. 19680101 199003 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
EKONOMI DAN PEMBANGUNAN

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	Persentase kehadiran peserta musrenbang	100%
2	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi lingkup Pemberdayaan Masyarakat Ekonomi dan Pembangunan	Persentase kegiatan lingkup Pemberdayaan Masyarakat, Ekonomi dan Pembangunan yang difasilitasi	100%
3.	Meningkatnya kualitas pemberdayaan dan pembangunan	Persentase kegiatan pemberdayaan dan pembangunan yang sesuai aturan dan ketentuan yang berlaku	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	14.255.000,00	APBD KAB

Cibalong , Januari 2023

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADI,S.IP
 NIP. 19650930 199303 1 012

Pihak Pertama

PIAN SOPYAN,S.ST
 NIP. 19680101 199003 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ROSID,S.IP**

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **JAJANG KUSNADI,S.IP**

Jabatan : Camat Cibalong

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADI,S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

Cibalong, 26 Januari 2023

pihak Pertama

ROSID,S.IP
NIP. 19691110 200701 1 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pelayanan kepada masyarakat di bidang administrasi kependudukan	Persentase dokumen pelayanan administrasi kependudukan yang diproses	100%
2.	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi lingkup Pemerintahan	Persentase kegiatan lingkup Pemerintahan yang difasilitasi	100%
3.	Meningkatnya kapasitas SDM Perangkat Desa	Persentase Pemenuhan dokumen Pemerintahan Desa yang sesuai aturan dan tepat waktu	100%

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	11.510.000,00	APBD KAB

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADI, S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

Cibalong, 26 Januari 2023

pihak Pertama

ROSID, S.IP
NIP. 19691110 200701 1 022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ASEP SURYAMAN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **JAJANG KUSNADIS, IP**

Jabatan : Camat Cibalong

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADIS, IP
NIP. 19650930 199303 1 012

Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Pertama

ASEP SURYAMAN, S.Sos
NIP. 19650816 199203 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi lingkup Kesejahteraan Sosial	Persentase kegiatan lingkup Kesejahteraan Sosial yang di fasilitas	100%
2	Fasilitasi program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	Monitoring distribusi BPNT	100%
		Monitoring dan fasilitasi program jaminan kesehatan	100%
		Monitoring dan fasilitasi Program Keluarga Harapan (PKH)	100%
		Monitoring dan fasilitasi Program Bantuan Langsung Tunai (BLT)	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	60.600.000,00	APBD KAB

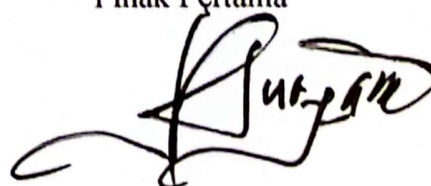
Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua



JAJANG KUSNADI,S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

Pihak Pertama



ASEP SURYAMAN,S.Sos
NIP. 19650816 199203 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Ir.YADI RUSTIADI**

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan ketertiban Umum

selanjutnya disebut pihak kesatu

Nama : **JAJANG KUSNADI,S.IP**

Jabatan : Camat Cibalong

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADI,S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

Cibalong, 26 Januari 2023

pihak Pertama

Ir.YADI RUSTIADI
NIP. 19680305 200501 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya fasilitasi dan koordinasi lingkup Trantib	Persentase kegiatan lingkup trantib yang di fasilitas	100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan keamanan dan ketertiban	Persentase penanganan pengaduan masyarakat dilingkup trantib yang ditindak lanjuti	100%

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	25.000.000,00	APBD KAB

Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

JAJANG KUSNADI, S.IP
 NIP. 19650930 199303 1 012

Pihak Pertama

Ir. YADI RUSTIADI
 NIP. 19680305 200501 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **OTANG T JUARNA,S.IP**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **BAYU WIJAKSANA,ST.M.SI**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Cibalong

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cibalong, 26 Januari 2023

pihak Pertama

Pihak Kedua


BAYU WIJAKSANA,ST.M.SI
NIP. 19820805 200902 1 004


OTANG T JUARNA,S.IP
NIP. 19660205 199903 1 004


NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	30.177.000,00	APBD KAB
2.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	5.530.600,00	APBD KAB
3.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	3.600.000,00	APBD KAB
4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	22.652.000,00	APBD KAB
5	Penyediaan Jasa Komunikasi, Daya Air dan Listrik	9.700.000,00	APBD KAB
6.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	59.600.000,00	APBD KAB
7.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan dinas Jabatan	66.750.400,00	APBD KAB
7.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan Lainnya.	60.200.000,00	APBD KAB

Cibalong , 26 Januari 2022

pihak Pertama

Pihak Kedua


BAYU WLAKSANA, ST.M.SI
 NIP. 19820805 200902 1 004


OTANG T JUARNA, S.IP
 NIP. 19660205 199903 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Aparatur terhadap aturan/ perundang-undangan yang berlaku	Jumlah dan jenis Peralatan dan Perlengkapan kantor yang tercukupi (ATK, Peralatan listrik, Peralatan kebersihan, dan bahan komputer)	5 Jenis alat / bahan
		Jumlah dan jenis Barang Cetak dan penggandaan	12 Bulan
		-	-
		Jumlah penyediaan jamuan rapat dan tamu	64 Porsi
		Jumlah SPPD Rapat- rapat dan konsultasi	100%
		Jumlah rekening Telepon, Listrik dan Internet	2 Jaringan Layanan
		Jumlah Tenaga Jasa Pelayanan Umum Kantor	5 Orang Petugas
		Jumlah jasa pemeliharaan, suku cadang dan pajak kendaraan	2 Unit Kendaraan Roda 4 dan 6 Unit Kendaraan Roda 2 12 Bulan
		Jumlah perbaikan / pemeliharaan bangunan gedung dan bangunan lainnya	4 unit , Gedung Kantor, Aula Kantor, Rumah Dinas dan Halaman Kantor
2.	Meningkatnya Kualitas SDM Kecamatan Cibalong	Persentase Pemenuhan ASN Kecamatan sesuai dengan analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	100%
		Persentase ASN yang Hadir Tepat Waktu	100%
		Persentase Pengurusan KGB ASN Tepat Waktu	100%



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **N. DIDIH**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **BAYU WIJAKSANA,ST.M.SI**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Cibalong

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


BAYU WIJAKSANA,ST.M.SI
NIP. 19820805 200902 1 004

Cibalong, 26 Januari 2023

pihak Pertama


N. DIDIH
NIP. 19660102 199307 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Realisasi Keuangan Kecamatan Cibalong	Persentase realisasi Keuangan terhadap aliran kas	92 %
2.	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Program Kegiatan Kecamatan Cibalong	Persentase Capaian Kinerja Program atau Kegiatan Kecamatan Cibalong	100%
3.	Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Cibalong	Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Cibalong tepat waktu	100%

Pihak Kedua


BAYU WIJAKSANA, ST.M.SI
NIP. 19820805 200902 1 004

Cibalong, 26 Januari 2023
pihak Pertama


N. DIDIH
NIP. 19660102 199307 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **A P I P**

Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **N. DIDIH**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cibalong , 26 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

N. DIDIH

NIP. 19660102 199307 2 001

A P I P

NIP. 19700404 200604 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA**

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengelolaan keuangan Kecamatan	Jumlah dokumen SPP UP, GU, TU dan LS yang dibuat	55 Dokumen
		Jumlah Kelengkapan dokumen SPP UP, GU, TU dan LS yang dibuat	55 Dokumen
		Jumlah kelengkapan dokumen pembayaran atas tagihan-tagihan	12 Dokumen
		Jumlah Penatausahaan Keuangan yang dilakukan	12 Dokumen
		Jumlah rekapitulasi realisasi penyetoran pajak yang dibuat	12 Dokumen

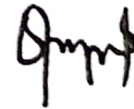
Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


N. DIDIA

NIP. 19660102 199307 2 001



APIP

NIP. 19700404 200604 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AJAT SUDRAJAT**

Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **OTANG T JUARNA,S.IP**

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

OTANG T JUARNA,S.IP
NIP. 19660205 199903 1 004

AJAT SUDRAJAT
NIP. 19650514 198908 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA**

No	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen Pengelolaan Barang	1 Dokumen
		Jumlah Berita Acara Rekonsiliasi Barang	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen mutasi barang	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Persediaan	12 Dokumen

Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama



OTANG T JUARNA,S.IP
NIP. 19660205 199903 1 004



AJAT SUDRAJAT
NIP. 19650514 198908 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DEDI RUDIANA**

Jabatan : Pengelola Ketentraman dan Ketertiban

selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : **Ir. YADI RUSTIADI**

Jabatan : Kasi Keamanan dan Ketertiban

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cibalong, 26 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. YADI RUSTIADI
NIP. 19680305 200501 1 010

DEDI RUDIANA
NIP. 19720315 200701 1 012